

ΤΑΧΥΜΕΤΑΦΟΡΕΣ ΕΛΤΑ ΑΕ



Γ.Ε.ΜΗ 3854801000

Πληροφορίες	Τηλέφωνο	Ημερομηνία	Α/Π
Π.ΤΣΑΚΙΡΙΔΗΣ p.tsakiridis@elta-courier.gr	210 6073237	02/07/2024	8051

ΠΡΟΚΗΡΥΞΗ

Για την πλήρωση οργανικής θέσης Διευθυντή Πληροφορικής με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου

Η Εταιρεία ΤΑΧΥΜΕΤΑΦΟΡΕΣ ΕΛΤΑ ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ
(ΕΛΤΑ Courier)

Έχοντας υπόψη:

- Τις διατάξεις του άρθρου 32 του Ν.4972/2022 (ΦΕΚ 181/23-09-2022).
- Τις διατάξεις των άρθρων 10, 11, 15 και 17 του Κανονισμού Εσωτερικής Οργάνωσης & Λειτουργίας.
- Την υπ' αριθμ. 2931/27.06.2024 Απόφ. του Διοικητικού Συμβουλίου της Εταιρείας κατά την 708/ 27.06.2024 (θέμα 11ο) συνεδρίασή του.

Προκηρύσσει την πλήρωση οργανικής θέσης Διευθυντή Πληροφορικής, με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου διάρκειας τριών (3) ετών

Γενική Περιγραφή Καθηκόντων Προκηρυσσόμενης Θέσης

Τα καθήκοντα της προκηρυσσόμενης θέσης είναι η άσκηση διοίκησης ανάπτυξης, εφαρμογής και αξιολόγησης των εγκεκριμένων στρατηγικών που οδηγούν, μέσω διαρκούς έρευνας και επανασχεδιασμού σε όλα τα επίπεδα, στην γρήγορη τεχνολογική προσαρμογή της Εταιρίας στο διαρκώς μεταβαλλόμενο περιβάλλον, στον εκσυγχρονισμό και την μείωση του λειτουργικού κόστους καθώς επίσης η επίβλεψη των εργασιών, μέσω συγκεκριμένων δεικτών απόδοσης, των τεσσάρων (4) λειτουργικών Τομέων της Δ/σης Πληροφορικής, δηλαδή των: 1) Τομέα Αναφορών, Συστημάτων & Υποστήριξης, 2) Τομέα Υποδομών & Δικτύου, 3) Τομέας Νέων Έργων (DevOps) και 4) Τομέα Διαχείρισης Βάσεων Δεδομένων & Συστημάτων.

Τα κριτήρια αξιολόγησης και πρόσληψης του Διευθυντή Πληροφορικής, είναι τα ακόλουθα:

1α) Να είναι κάτοχοι Πτυχίου Τριτοβάθμιας Εκπαίδευσης, της ημεδαπής ή αρμοδίως αναγνωρισμένου πτυχίου της αλλοδαπής ή άλλου πτυχίου, συνοδευόμενου από αναγνωρισμένο μεταπτυχιακό τίτλο της ημεδαπής ή της αλλοδαπής.

1β) Να έχουν καλή γνώση της Αγγλικής Γλώσσας επιπέδου Β2.

2) Να διαθέτουν:

- Εμπειρία σε ανάλογη με την προκηρυσσόμενη διοικητική θέση.
- Εμπειρία στην εφαρμογή συστημάτων και πολιτικών πληροφορικής ή τη διαχείριση τεχνολογικών λειτουργιών και υποδομών σε δίκτυα υποκαταστημάτων/καταστημάτων .
- Άριστη γνώση/εμπειρία σε:
 - Πληροφοριακά συστήματα on premise ή/και στο cloud
 - Επίβλεψη όλων των λειτουργιών τεχνολογίας και αξιολόγησή τους σύμφωνα με τους καθορισμένους στόχους
 - Δημιουργία και καθιέρωση πολιτικών και συστημάτων IT για την υποστήριξη της εφαρμογής των στρατηγικών που έχουν τεθεί από την ανώτερη διοίκηση
 - Ανάλυση των επιχειρηματικών απαιτήσεων όλων των τμημάτων για τον προσδιορισμό των τεχνολογικών τους αναγκών
 - χρήση βασικών δεικτών απόδοσης (KPI) και σύγχρονες μεθόδους οργάνωσης τμημάτων και διαδικασιών πληροφορικής (ITIL/ITSM)
- Γνώση Ελληνικής Γλώσσας.
- Γνώση σύγχρονων μεθόδων οργάνωσης και διαδικασιών πληροφορικής
- Ικανότητα στον έλεγχο και στην κατάρτιση προϋπολογισμού πληροφορικής και εκθέσεων δαπανών
- Ηγετικές και οργανωτικές ικανότητες.

Η μοριοδότηση των κριτηρίων αξιολόγησης και πρόσληψης, έχει ως ακολούθως:

ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΕΣ ΓΝΩΣΕΙΣ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ 25%
	ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (σε μόρια)
Πτυχίο Τριτοβάθμιας της ημεδαπής ή αρμοδίως αναγνωρισμένο ισότιμο πτυχίο της αλλοδαπής Σε περίπτωση ύπαρξης περισσότερων του ενός πτυχίου μοριοδοτείται το ένα	30
Γνώση Αγγλικής γλώσσας επιπέδου C2 (ή κάτοχοι τίτλου ΑΕΙ ή μεταπτυχιακού αγγλόφωνου Πανεπιστημίου)	10

ΤΑΧΥΜΕΤΑΦΟΡΕΣ ΕΛΤΑ ΑΕ



Γ.Ε.ΜΗ 3854801000

Γνώση Αγγλικής γλώσσας επιπέδου Β2 Σε περίπτωση κατοχής και των δύο επιπέδων γνώσης ξένης γλώσσας μοριοδοτείται το ανώτερο	6
Μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών	10 - επιπλέον μόρια
ΕΜΠΕΙΡΙΑ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ 25%
	ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (σε μόρια)
Τουλάχιστον 1 έτος εμπειρία σε ανάλογη με την προκηρυσσόμενη διοικητική θέση.	30
Εμπειρία στην εφαρμογή συστημάτων και πολιτικών πληροφορικής ή τη διαχείριση τεχνολογικών λειτουργιών και υποδομών σε δίκτυα υποκαταστημάτων/καταστημάτων Από 1- 5 χρόνια	3 – επιπλέον μόρια ανά έτος. Max 15 μόρια.
Προϋπηρεσία σε εταιρεία ταχυδρομικού έργου ή/και ταχυμεταφορών	2 – επιπλέον μόρια ανά έτος. Max 15 μόρια
ΔΙΕΞΑΓΩΓΗ ΣΥΝΕΝΤΕΥΞΗΣ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ 50%
	ΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ (σε μόρια)
Οι υποψήφιοι κατά τη διάρκεια της συνέντευξης αξιολογούνται για τις δεξιότητες που πρέπει να διαθέτουν, ανάλογα με το αντικείμενο της θέσης	0 – 50 μόρια

Οι προς επίτευξη στόχοι που συνδέονται με τα καθήκοντα της θέσης, ενδεικτικά είναι οι ακόλουθοι:

- Ανάπτυξη και αναβάθμιση των πληροφοριακών συστημάτων και υποδομών.
- Επιτήρηση και αξιολόγηση όλων των λειτουργιών τεχνολογίας.
- Αύξηση της αποτελεσματικότητας των υπαλλήλων, μειώνοντας τον χρόνο που χρειάζονται για να εξάγουν αποτελέσματα.
- Καθορισμός και επίβλεψη των Πολιτικών Πληροφορικής και Ασφάλειας του Δικτύου.
- Επίτευξη του ψηφιακού μετασχηματισμού της Εταιρείας.
- Εισήγηση λύσεων εκσυγχρονισμού και προσαρμογών, μέσω της ανάλυσης των επιχειρησιακών απαιτήσεων των λοιπών τμημάτων, με σκοπό τη βελτίωση της ανταγωνιστικότητας της Εταιρείας.
- Παρακολούθηση των τεχνολογικών εξελίξεων της αγοράς.



- Συμμετοχή στις ενέργειες του Έργου Μετασχηματισμού, στον τομέα ευθύνης του, σύμφωνα με το τελευταίο εγκεκριμένο πλάνο Μετασχηματισμού.

Υποβολή Αιτήσεων Συμμετοχής και διαχείρισής τους έως το στάδιο της επιλογής

Οι ενδιαφερόμενοι καλούνται να υποβάλουν την υποψηφιότητά τους με το **βιογραφικό τους σημείωμα** και την **επισυναπτόμενη Υπεύθυνη Δήλωση**, στην ηλεκτρονική ταχυδρομική διεύθυνση: **prokiryxeis@elta-courier.gr**. Η Εταιρεία ενημερώνει τους ενδιαφερόμενους ότι θα επεξεργαστεί τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα σύμφωνα με όσα αναφέρονται στο Παράρτημα 1 της παρούσας προκήρυξης.

Στη διαδικασία της συνέντευξης θα καλούνται οι υποψήφιοι, οι οποίοι θα βρίσκονται στις πέντε (5) πρώτες θέσεις του αρχικού Πίνακα Κατάταξης και θα συγκεντρώνουν τα περισσότερα μόρια, βάσει των ακαδημαϊκών γνώσεων και της εμπειρίας. Σε περίπτωση που τουλάχιστον τρεις (3) από τους πέντε (5) πρώτους υποψηφίους δεν συγκεντρώσουν κατ' ελάχιστο 40 μόρια κατά τη διαδικασία της συνέντευξης, θα καλούνται προς συνέντευξη οι επόμενοι πέντε (5) υποψήφιοι του αρχικού Πίνακα Κατάταξης. Η διαδικασία της συνέντευξης θα σταματάει όταν τουλάχιστον τρεις (3) υποψήφιοι λάβουν κατ' ελάχιστο 40 μόρια στη συνέντευξη. Η Επιτροπή Αξιολόγησης έχει το δικαίωμα, αν και εφόσον κρίνει απαραίτητο, να διακόπτει τη διαδικασία της συνέντευξης μετά τους (10) πρώτους υποψηφίους. Κατόπιν αυτού συντάσσεται ο προσωρινός Πίνακας Κατάταξης.

Στους προσωρινούς Πίνακες Κατάταξης των υποψηφίων δεν θα συμπεριλαμβάνονται όσοι λαμβάνουν κατά τη διεξαγωγή της συνέντευξης κάτω από 40 μόρια. Σε περίπτωση που ουδείς υποψήφιος, από όσους κλήθηκαν στη συνέντευξη, πληροί το προαναφερθέν, η διαδικασία θα καθίσταται αυτομάτως άγονη.

Η αξιολόγηση των αιτήσεων θα διενεργηθεί από τριμελή Επιτροπή που θα αποτελείται 1) από τον Διευθύνοντα Σύμβουλο της ΕΛΤΑ Courier ή τον αναπληρωτή του, 2) από τον Προϊστάμενο του Τομέα Ανθρώπινου Δυναμικού της ΕΛΤΑ Courier και 3) από τον Γενικό Διευθυντή Πληροφορικής της ΕΛΤΑ ΑΕ

Στην Επιτροπή Αξιολόγησης μπορεί να συμμετέχει ως παρατηρητής ένας εκπρόσωπος που θα ορίσει η Ε.Ε.Σ.Υ.Π.

Κατά των Προσωρινών Πινάκων που συνταχθούν από την Επιτροπή Αξιολόγησης, μπορεί να ασκηθεί **ένσταση μόνο για λόγους νομιμότητας εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών** από την επομένη της καταχώρισης αυτών στην ιστοσελίδα της Εταιρείας. Οι ενστάσεις που θα υποβληθούν θα εξεταστούν από τριμελή Επιτροπή Ενστάσεων που θα αποτελείται: 1) από τον Προϊστάμενο της Νομικής Υπηρεσίας της ΕΛΤΑ Courier, 2) από τον επικεφαλής της Υπηρεσίας Εσωτερικού Ελέγχου των ΕΛΤΑ ΑΕ - ΕΛΤΑ Courier και 3) από τον Προϊστάμενο του Τομέα Ποιότητας και Καινοτομίας της ΕΛΤΑ Courier. Στην Επιτροπή Ενστάσεων μπορεί να συμμετέχει ως παρατηρητής και ένας εκπρόσωπος που θα ορίσει Ε.Ε.Σ.Υ.Π.

ΤΑΧΥΜΕΤΑΦΟΡΕΣ ΕΛΤΑ ΑΕ



Γ.Ε.ΜΗ 3854801000

Η προθεσμία υποβολής των αιτήσεων-υποψηφιοτήτων είναι **δέκα (10) ημέρες** (υπολογιζόμενες ημερολογιακά), από την επόμενη ημέρα της ανάρτησης της προκήρυξης στην ιστοσελίδα της Εταιρείας.

Κωλύματα υποψηφιότητας

Δεν επιτρέπεται η υποβολή αιτήσεων από υποψηφίους που:

- α) έχουν καταδικαστεί για κακούργημα και σε οποιαδήποτε ποινή για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή και στην υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία, καταπίεση, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος καθ' υποτροπή, συκοφαντική δυσφήμιση, καθώς και για οποιοδήποτε έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής·
- β) είναι υπόδικοι και έχουν παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα της προηγούμενης περίπτωσης, έστω και αν το αδίκημα παραγράφηκε·
- γ) έχουν, λόγω καταδίκης, στερηθεί τα πολιτικά τους δικαιώματα και για όσο χρόνο διαρκεί η στέρηση αυτή·
- δ) τελούν υπό δικαστική συμπαράσταση·
- ε) έχουν απολυθεί από θέση δημόσιας υπηρεσίας ή Ο.Τ.Α. ή άλλου Νομικού Προσώπου του δημόσιου τομέα, λόγω επιβολής της πειθαρχικής ποινής της οριστικής παύσεως ή λόγω καταγγελίας της σύμβασης εργασίας για σπουδαίο λόγο, οφειλόμενο σε υπαιτιότητα του εργαζομένου.

Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ

ΓΕΡΑΣΙΜΟΣ ΑΓΟΡΑΝΟΣ

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι

ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ

Σκοπός της παρούσας ενημέρωσης είναι να ενημερωθούν οι υποψήφιοι για την επεξεργασία των προσωπικών τους δεδομένων η οποία διενεργείται στο πλαίσιο της διαδικασίας πλήρωσης της οργανικής θέσης Διευθυντή Πληροφορικής με σύμβαση εργασίας ορισμένου χρόνου βάσει προκήρυξης, από την ανώνυμη εταιρεία με την επωνυμία «**ΤΑΧΥΜΕΤΑΦΟΡΕΣ ΕΛΤΑ Α.Ε.**» και τον διακριτικό τίτλο «**ΕΛΤΑ Courier**», που εδρεύει στην Αθήνα, Λεωφ. Μεσογείων 395 με Α.Φ.Μ. 099759170, Δ.Ο.Υ - Δ.Ο.Υ. ΦΑΕ Αθηνών (εφεξής: «**ΕΛΤΑ Courier**») υπό την ιδιότητά της ως Υπεύθυνη Επεξεργασίας, σύμφωνα με το νομοθετικό πλαίσιο προστασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ειδικότερα τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου («**Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων**», εφεξής «**ΓΚΠΔ**»), και το Νόμο 4624/2019.

Προσωπικά δεδομένα που επεξεργάζεται η ΕΛΤΑ Courier.

1. Δεδομένα που συλλέγει η ΕΛΤΑ Courier κατά την υποβολή της υποψηφιότητας:

Σκοπός	Νόμιμη βάση	Χρόνος Τήρησης	Αποδέκτες
Η αξιολόγηση των υποψηφίων για τη θέση Διευθυντή Πληροφορικής	Η λήψη μέτρων κατ' αίτηση του υποκειμένου των δεδομένων πριν από τη σύναψη σύμβασης, σύμφωνα με το άρθρο 6 παρ. 1 περ. β' ΓΚΠΔ.	Τα δεδομένα τηρούνται για χρονικό διάστημα έξι (6) μηνών από την υποβολή της υποψηφιότητάς.	- Ε.Ε.Σ.Υ.Π. - Σε περίπτωση επιλογής, σε τυχόν συνυποψηφίους - Εκτελούντες την επεξεργασία

2. Δεδομένα που συλλέγει η ΕΛΤΑ Courier στην περίπτωση επιλογής του υποψηφίου:

Σκοπός	Νομική Βάση	Χρόνος Διατήρησης	Αποδέκτες
Ο έλεγχος της συνδρομής των των μοριοδοτούμενων κριτηρίων πρόσληψης και αξιολόγησης του υποψήφιου	Η λήψη μέτρων κατ' αίτηση του υποκειμένου των δεδομένων πριν από τη σύναψη σύμβασης, σύμφωνα με το άρθρο 6 παρ. 1 περ. β' ΓΚΠΔ.	Τα δεδομένα τηρούνται για χρονικό διάστημα έξι (6) μηνών από την υποβολή της υποψηφιότητάς.	- Ε.Ε.Σ.Υ.Π. - Σε περίπτωση επιλογής, σε τυχόν συνυποψηφίους - Εκτελούντες την επεξεργασία

Δεν λαμβάνει χώρα στο πλαίσιο της εν λόγω επεξεργασίας αυτοματοποιημένη λήψη αποφάσεων, συμπεριλαμβανομένης της κατάρτισης προφίλ.

Σύμφωνα με τον ΓΚΠΔ, τα ως άνω υποκείμενα δύνανται να ασκούν τα δικαιώματα:

Πρόσβασης	Διόρθωσης
Περιορισμού	Διαγραφής

Για την άσκηση των ανωτέρω δικαιωμάτων, τα υποκείμενα μπορούν να απευθύνονται στον Υπεύθυνο Προστασίας Δεδομένων της ΕΛΤΑ Α.Ε. στο e-mail: dpo@elta-courier.gr.

Εάν τα υποκείμενα θεωρούν ότι παραβιάζεται κάποιο δικαίωμά τους αναφορικά με την προστασία Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, δύνανται να απευθυνθούν στην Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (<https://www.dpa.gr/>).

ΤΑΧΥΜΕΤΑΦΟΡΕΣ ΕΛΤΑ ΑΕ



Γ.Ε.ΜΗ 3854801000

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ

..... / /

ΑΙΤΗΣΗ – ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ
για πρόσληψη στην
ΤΑΧΥΜΕΤΑΦΟΡΕΣ ΕΛΤΑ Α.Ε.
με Σύμβαση Εργασίας Ορισμένου Χρόνου
(άρθρο 32 του Ν. 4972/2022)

.....
Αριθ. πρωτ/λου αίτησης
[συμπληρώνεται
από τον φορέα πρόσληψης]

Α. ΦΟΡΕΑΣ ΠΡΟΣΛΗΨΗΣ

ΤΑΧΥΜΕΤΑΦΟΡΕΣ ΕΛΤΑ ΑΝΩΝΥΜΟΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑ

Β. ΠΡΟΚΗΡΥΣΟΜΕΝΗ ΘΕΣΗ

Διευθυντής Πληροφορικής

Γ. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΥΠΟΨΗΦΙΟΥ [συμπληρώστε κατάλληλα (με κεφαλαία γράμματα, αριθμούς ή το σημείο **X**) τα ατομικά σας στοιχεία]

1. Επώνυμο:	2. Όνομα:	3. Όν. πατέρα:
4. Όν. μητέρας:	5. Ημ/νία γέννησης: / /	6. Φύλο: Α <input type="checkbox"/> Γ <input type="checkbox"/>
7. Α.Δ.Τ.:	8. ΑΜΚΑ:	9. Τόπος κατοικίας:
10. Οδός:	11. Αριθ.:	12. Τ.Κ.:
13. Τηλέφωνο (με κωδικό):	14. Κινητό:	15. e-mail:
16. Στρατιωτικές Υποχρεώσεις: Εκπληρωμένες: <input type="checkbox"/> Ανεκπλήρωτες: <input type="checkbox"/>		

Δ. ΤΙΤΛΟΙ ΣΠΟΥΔΩΝ (ΑΚΑΔΗΜΑΪΚΕΣ ΓΝΩΣΕΙΣ)

α/α	Όνομασία τίτλου	Εκπαιδευτικό ίδρυμα	Σε περίπτωση πτυχίου της αλλοδαπής αναφέρετε το φορέα πιστοποίησης (ΔΙΚΑΤΣΑ / ΔΟΑΤΑΠ / ΑΤΕΕΝ)
1.			
2.			
3.			

ΤΑΧΥΜΕΤΑΦΟΡΕΣ ΕΛΤΑ ΑΕ



Γ.Ε.ΜΗ 3854801000

Ε. ΠΤΥΧΙΑ ΑΓΓΛΙΚΗΣ ΓΛΩΣΣΑΣ

α/α	ΦΟΡΕΑΣ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗΣ	ΕΠΙΠΕΔΟ
1.		
2.		

Ζ. ΕΜΠΕΙΡΙΑ

ΕΤΗ

1. Εμπειρία, σε ανάλογη με την προκηρυσσόμενη διοικητική θέση.	
2. Εμπειρία στην εφαρμογή συστημάτων και πολιτικών πληροφορικής ή τη διαχείριση τεχνολογικών λειτουργιών και υποδομών σε δίκτυα υποκαταστημάτων / καταστημάτων	
3. Προϋπηρεσία σε εταιρεία ταχυδρομικού έργου ή/και ταχυμεταφορών.	

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ

Με ατομική μου ευθύνη και γνωρίζοντας τις **κυρώσεις** που προβλέπονται από τις διατάξεις της παρ. 6 του άρθρ. 22 του **Ν. 1599/1986**, δηλαδή: «Όποιος εν γνώσει του δηλώνει ψευδή γεγονότα ή αρνείται ή αποκρύπτει τα αληθινά με έγγραφη υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 τιμωρείται με φυλάκιση τουλάχιστον τριών μηνών. Επίσης εάν ο υπαίτιος αυτών των πράξεων σκόπευε να προσπορίσει στον εαυτόν του ή σε άλλον περιουσιακό όφελος βλάπτοντας τρίτον ή σκόπευε να βλάψει άλλον, τιμωρείται με κάθειρξη μέχρι 10 ετών», **δηλώνω ότι:**

1. Όλα τα **στοιχεία** της αίτησής μου και του Βιογραφικού Σημειώματος που συνοποβάλλω είναι **ακριβή και αληθή, κατέχω όλα τα προαπαιτούμενα προσόντα** για την κάλυψη της προκηρυχθείσας θέσης, όπως αυτά αναφέρονται στην προκήρυξη και αναγράφονται στην παρούσα αίτηση - υπεύθυνη δήλωση και δύναμαι να προσκομίσω όλα τα απαραίτητα έγγραφα και δικαιολογητικά προς απόδειξή τους. Σε περίπτωση ανακρίβειας γνωρίζω ότι θα έχω τις συνέπειες που προβλέπονται από τις διατάξεις του Ν. 1599/1986.

2. Έχω δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία επιλογής καθότι: α) **ΔΕΝ** έχω καταδικαστεί για κακούργημα και σε οποιαδήποτε ποινή για κλοπή, υπεξαίρεση (κοινή και στην υπηρεσία), απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, απιστία δικηγόρου, δωροδοκία, καταπίεση, απιστία περί την υπηρεσία, παράβαση καθήκοντος καθ' υποτροπή, συκοφαντική δυσφήμιση, καθώς και για οποιοδήποτε έγκλημα κατά της γενετήσιας ελευθερίας ή οικονομικής εκμετάλλευσης της γενετήσιας ζωής, β) **ΔΕΝ** είμαι υπόδικος και έχει παραπεμφθεί με τελεσίδικο βούλευμα για κακούργημα ή για πλημμέλημα της προηγούμενης περίπτωσης, έστω και αν το αδίκημα παραγράφηκε, γ) **ΔΕΝ** έχω, λόγω καταδίκης, στερηθεί τα πολιτικά μου δικαιώματα και για όσο χρόνο διαρκεί η στέρηση αυτή, δ) **ΔΕΝ**

ΤΑΧΥΜΕΤΑΦΟΡΕΣ ΕΛΤΑ ΑΕ



Γ.Ε.ΜΗ 3854801000

τελώ υπό δικαστική συμπαράσταση, ε) **ΔΕΝ** έχω απολυθεί από θέση δημόσιας υπηρεσίας ή Ο.Τ.Α. ή άλλου Νομικού Προσώπου του δημόσιου τομέα, λόγω επιβολής της πειθαρχικής ποινής της οριστικής παύσεως ή λόγω καταγγελίας της σύμβασης εργασίας για σπουδαίο λόγο, οφειλόμενο σε υπαιτιότητά μου.

3. Βεβαιώνω ότι έχω ενημερωθεί από την ΤΑΧΥΜΕΤΑΦΟΡΕΣ ΕΛΤΑ Α.Ε. για την επεξεργασία των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που με αφορούν, στο πλαίσιο της αξιολόγησης της υποψηφιότητάς μου, μέσω του παραρτήματος Ι «Ενημέρωση για την Επεξεργασία Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα» της Προκήρυξης στην οποία συμμετέχω ως υποψήφιος.

Ο/Η υποψήφιος/α

Όνοματεπώνυμο.....

Ημερομηνία:

[υπογραφή] – με απαραίτητο το γνήσιο της υπογραφής